

# Pravilnik ZVEZDICA PLESALKA, Janja Sahornik s.p.

## I. TEMELJNE DOLOČBE

### **1. člen (vsebina)**

Pravilnik določa pogoje, kriterije in postopke za izvajanje gibalno-umetniške dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so samostojno vključeni v gibalne vzgojno-izobraževalne programe ZVEZDICA PLESALKA, Janja Sahornik s.p.

### **2. člen (cilji in naloge)**

Ob razvijanju gibalno-umetniških spretnosti in sposobnosti težimo k vzpodbujanju ljubezni do gibanja in izraznosti v kvalitetno izbranih gibalno-umetnostnih vsebinah. V tem naj člani Zvezdice plesalke začutijo izraznost in predanost elementov klasičnega, karakternega, sodobnega in modernega gibanja ob raznolikih naravnih in ritmičnih materialih, ki člane Zvezdice plesalke s pedagoških pristopom ritma narave na celostnem učno-ciljnem in čustveno-doživljajskem pristopu, vodi v sprostitvev in čutenje telesa ter iskanju kreativnih ustvarjalnih poti v skladu z zdravim, harmoničnim razvojem in estetskim razpoloženjem.

- Odkrivanje in razvijanje gibalno-umetniških sposobnosti,
- Pridobivanje znanja osnovnih in nadaljevalnih plesnih korakov,
- Omogočanje umetniškega doživljanja in izražanja,
- Omogočanje osebnostrnega razvoja plesalcev v skladu z njihovimi spodobnostmi in zakonitostimi razvoja,
- Spodbujanje k večji samostojnosti, razmišljanju, medsebojnemu spoštovanju,
- Spoznavanje pravih plesnih in gibalnih korakov, razvoj koordinacije, mišic in drže telesa.

### **3. člen (člani Zvezdica plesalka)**

V gibalno-umetniški dejavnosti Zvezdica plesalka se lahko izobražujejo predšolski otroci, učenci osnovnih šol, mladina in odrasli (v nadaljevanju: člani) pod pogoji, določenimi z vzgojno-izobraževalnimi programi Zvezdica plesalka.

Gibalno-izobraževalni program izvaja strokovno usposobljena oseba, na področju gibanja, vzgoje in izobraževanja.

Za kvalitetno in učinkovito gibalno-umetniško izobraževanje in izpopolnjevanje sodelujejo izvajalci s člani, izobraževalno – gibalno ustanovo in starši oziroma skrbniki.

## II. PROGRAM IN ORGANIZACIJA DELA

### 4. člen (gibalni programi)

V gibalno-umetniški dejavnosti Zvezdica plesalka se izvajajo naslednji gibalni programi in dejavnosti:

- program za predšolske otroke – VRTEC,
- program za osnovnošolske otroke –ŠOLA I (1. triada),
- program za osnovnošolske otroke –ŠOLA II (2. triada),
- program za mladino in odrasle – PROGRAM ZATE,
- individualni gibalni program za otroke, mladino in odrasle
- Video-vadbe Zvezdice plesalke za otroke, mladino in odrasle
- Poletne gibalne aktivnosti Zvezdice plesalke
- Rojstnodnevne popestritve z Zvezdico plesalko

Član se v željen program/dejavnost lahko vključi ob izpolnjenem vpisnem listu / potrdilu o opravljeni dejavnosti.

Programa ŠOLA I in ŠOLA II potekata na dveh zahtevnostnih stopnjah: *osnovnošolski* program ter obsežnejši in zahtevnejši *izvenšolski* program. Slednji je namenjen članom, ki želijo spoznati zahtevnejše gibalne tehnike ali šolanje nadaljevati na zahtevnejših gibalno-umetniških ravneh.

Člani se lahko vpišejo v katerikoli program / dejavnost po predhodno izpolnjenem vpisnem listu/ potrdilu, ki je vrnjen izvajalki gibalnih uric.

### 5. člen (trajanje in izvajanje programov)

Letni programi Gibalno-umetniške dejavnosti Zvezdica plesalka trajajo celo šolsko/vrtčevsko leto, t.j. od septembra/oktober – junija v tekoči gibalni sezoni. \*Izjema so nenadne odpovedi, ki so obveščene na E-naslov plačnika.

Programi potekajo enkrat / dvakrat tedensko ali po dogovoru. Izbirate lahko program v časovnem obsegu od 45. min ali po dogovoru.

Razporeditev pouka, vpisa, pouka prostih dni ter trajanje in razporeditev šolskih počitnic v gibalni sezoni veljajo po določilih šolskega/vrtčevskega koledarja.

Individualni treningi in rojstnodnevne popestritve potekajo od 60. min naprej, po dogovoru in posvetovanju s članom/ njegovimi starši ali skrbniki, če je član mladoleten.

Poletni programi Gibalno-umetniške dejavnosti Zvezdica plesalka trajajo v času poletnih počitnic, t.j. od julija – avgusta v tekoči poletni sezoni. \*Izjema so nenadne odpovedi, ki so obveščene na E-naslov plačnika.

Individualne urice, video-vadbe in rojstnodnevne popestritve potekajo ob rezervaciji in po dogovoru.

## **6. člen (šolski koledar)**

Razporeditev pouka, letnega vpisa, pouka proste dneve ter trajanje in razporeditev šolskih počitnic v gibalni sezoni Zvezdice plesalke velja po določilih šolskega/vrtčevskega koledarja.

Nadomeščanja odpadlih terminov bodo predhodno najavljena preko pisnega obvestila na GSM / E-naslov plačnika.

Poletne aktivnosti, so objavljene ob koncu plesne sezone (junija), predhodno preko pisnega obvestila izvajalca Zvezdice plesalke.

Individualne urice, video-vadbe in rojstnodnevne popestritve potekajo ob rezervaciji in po dogovoru.

## **7. člen (obveznosti članov)**

Tedenska obveznost članov vključenih v programe Zvezdice plesalke je biti *prisoten* na vadbi.

Na treningu je zaželjena *steklenica z vodo*.

Daljši *lasje* naj bodo speti v čop/figo/kito.

Priporočljiva *oblačila* na vadbi so oprijete majice/poljubno dres s krilcem/brez, triko/pajkice. Baletni, plesni copati / nogavice.

## **8. člen (obiskovanje pouka in prilagajanje obveznosti)**

Član naj redno obiskuje pouk.

V primeru odsotnosti, je potrebno odsotnost člana javiti **pisno** (Primer: Ime člana, lokacija programa, dan odsotnosti) na telefon ali elektronski naslov Zvezdice plesalke (telefon; 040-832-883 ali e-naslov; [info@zvezdicaplesalka.si](mailto:info@zvezdicaplesalka.si)).

## **9. člen (predstavitve Zvezdice plesalke)**

Gibalno-umetniška dejavnost Zvezdica plesalka v zloženki/letaku, učnem načrtu, na spletni strani, spletnih portalih... predstavi značilnosti izobraževalnega programa in organizacijo dela dejavnosti.

## **10. člen (nastopi)**

Člani skozi gibalno sezono v skladu z učnim načrtom lahko svoje znanje predstavijo v okviru nastopov, ki jih dejavnost Zvezdica plesalka organizira v skladu z izobraževalnim programom (v času uric) in vzgojno-izobraževalno ustanovo (prireditve in nastopi osnovnih šol).

Nastopi so predvideni v mesecu decembru in maju. Vse informacije, navodila in dogovore prejmejo člani in starši pravočasno in predhodno v pisnem obvestilu/vabilu na e-naslov plačnika navedenega pri vpisu v program.

Kustume, dodatke in rekvizite, potrebne za nastop članom posodi Zvezdica plesalka, razen v primerih, ko se s člani/starši oziroma skrbniki dogovori drugače.

## **11. člen (pohvale in nagrade)**

Gibalno-umetniška dejavnost Zvezdica plesalka skozi leto svoje člane odlikuje s svojim znanjem, uspehi ali drugim vzgojno-izobraževalnim delom. Zvezdica plesalka lahko pohvali oziroma nagradi.

O pohvalah in nagradah odloči izvajalka gibalno-umetniških aktivnosti Zvezdice plesalke.

## **12. člen (izposoja rekvizitov)**

Dejavnost Zvezdica plesalka lahko izposoja članom gibalno-umetniške rekvizite v času vadbe. Po končanih aktivnostih je potrebno rekvizite vrniti izvajalki dejavnosti.

## **13. člen (navzočnost staršev oziroma skrbnikov pri pouku in nastopih)**

Starši oz. skrbniki predšolskih otrok so lahko po dogovoru z izvajalcem navzoči pri pouku svojih otrok. Vendar je priporočljivo, da otroci sami prihajajo v dvorano.

Starši oz. skrbniki spremljajo razvoj in napredovanje svojih otrok na odprtih uricah in/ali javnih šolskih nastopih ter drugih oblikah javne predstavitve dela Zvezdice plesalke.

## **III. VPIS 14. člen (potek vpisa)**

Člani se vpisujejo v letno sezono Zvezdice plesalke na podlagi vpisnega lista, v poletne aktivnosti na podlagi poletnih prijavnice in v individualne plesne urice, video-vadbe, rojstnodnevne popestritve, na podlagi rezervacij/potrdil o opravljenih storitvah, katere izpolnjene in podpisane obvezno vrnejo na vadbah izvajalki gibalno-umetniških aktivnosti Zvezdice plesalke ali se pošljejo na e- naslov [info@zvezdicaplesalka.si](mailto:info@zvezdicaplesalka.si)

Izpolniti je potrebno vse podatke, za evidenco, obveščanje in plačevanje.

Vpisni list se izpolni elektronsko na spletni strani [www.zvezdicaplesalka.si](http://www.zvezdicaplesalka.si) ali pri izvajalki Janji Sahornik na treningih. Prijavnice za poletne aktivnosti in potrdila o drugih opravljenih storitvah se prav tako izpolnjujejo elektronsko ali pri izvajalki na uricah.

Zvezdica plesalka v začetku letne sezone (1. teden v septembru), vabi k vpisu na teden odprtih vrat. Na tednu odprtih vrat je urica brezplačna, potrebna pa je najava obiska zaradi omejenega števila. Ob vpisu so navedeni programi, informacije o ceni in poteku dela dejavnosti Zvezdice plesalke.

### **15. člen (vpisna določila)**

Z oddanim in podpisanim vpisnim listom/ prijavnico / potrdilom o opravljeni storitvi se potrjuje, da se člani udeležujejo programa na lastno odgovornost.

Zvezdica plesalka ne prevzema odgovornosti za morebitne posledice in stroške nezgod ali poškodb med izvajanjem programa. V okviru programov Zvezdice plesalke so plesalci nezgodno zavarovani, izključno samo v času trajanja vadbe.

Izvajalci dejavnosti ne odgovarjajo za materialne izgube oz. kraje predmetov v času vadbe.

### **16. člen (vpisni pogoji)**

Starost članov in druge vpisne pogoje določajo izobraževalni programi.

V začetku leta in med letom se član lahko vpiše v programe Zvezdice plesalke, vendar je število vpisov omejeno.

Plačilo vadbine se izda v sredini tekočega meseca (ok. 12. v mesecu) v elektronski (PDF) obliki na e-naslov plačnika, ki je bil zabeležen na vpisnem listu ob vpisu. \*\* Po predhodnem dogovoru s plačniki, se plačilo za tekoči mesec izda tudi tiskano, kjer je doplačilo za tiskan račun 1€. Plačilo vadbine se ne prenaša v novo plesno leto in se ne upošteva za katero koli drugo aktivnost, ki jo ponuja Zvezdica plesalka.

Plačilo poletnih aktivnosti se izda v sredini poletnih aktivnosti ali po aktivnostih tekočega meseca v elektronski (PDF) obliki na e-naslov plačnika, ki je bil zabeležen na prijavnici poletnih aktivnosti. Plačilo poletnih aktivnosti se ne prenaša v novo leto in se ne upošteva za katero koli drugo aktivnost, ki jo ponuja Zvezdica plesalka. \*\* Po predhodnem dogovoru s plačniki, se plačilo poletnih aktivnosti izda tudi tiskano, kjer je doplačilo za tiskan račun 1€.

Plačila drugih aktivnosti, ki jih ponuja Zvezdica plesalka se izdajo v tekočem mesecu aktivnosti v elektronski (PDF) obliki na e-naslov plačnika, ki je bil zabeležen ob rezervaciji/potrdilu opravljenih storitev. Plačilo aktivnosti se ne prenaša v novo leto in se ne upošteva za katero koli drugo aktivnost, ki jo ponuja Zvezdica plesalka. \*\* Po predhodnem dogovoru s plačniki, se plačilo aktivnosti izda tudi tiskano, kjer je doplačilo za tiskan račun 1€.

**Stroške vavnine je potrebno poravnati do konca tekočega meseca, t.j. v tekočem mesecu do datuma zapadlosti, zapisanega na izdanem računu.** Omogočeno je mesečno, polletno ali letno plačilo. Pri letnem in polletnem plačilu se priznajo dodatni popusti.

**Stroške prijavnine drugih opravljenih storitev Zvezdice plesalke je potrebno poravnati do konca tekočega meseca, t.j. v tekočem mesecu do datuma zapadlosti, zapisanega na izdanem računu.**

Znesek mesečne vavnine je **vsak mesec enak**, se ne obračunava za posamezno vadbo in **ne spreminja, če je član odsoten**. V mesecu septembru se obračuna sorazmerni del vavnine.

Popusti:

Celoletno plačilo                    7,5 % popust

Polletno plačilo                    3,5 % popust

Družinski popust

Prav tako se prizna družinski popust za člane družine vpisane v dejavnosti Zvezdica plesalka. Pri dodatnem članu družine se upošteva 15% popust na cenejši/enak program.

#### **17. člen (izpis)**

Med letom se član lahko izpiše iz Zvezdice plesalke na podlagi pisnega sporočila staršev/skrbnikov na telefonsko številko 040 832 883 (Janja Sahornik) ali e-naslov [info@zvezdicaplesalka.si](mailto:info@zvezdicaplesalka.si)

V primeru večkratnega kršenja pravil, si lahko izvajalec po dogovoru s starši oziroma skrbniki ali članom Zvezdice plesalke v kolikor je polnoleten, pridrži pravico, da prekine članstvo v Zvezdici plesalki.

Ob izpisu iz gibalno-umetniške dejavnosti Zvezdice plesalke se izda izpisnica za člana, ki se izpisuje. Člani oz. starši/skrbniki mladoletnih članov, so dolžni poravnati stroške dejavnosti/mesečne vavnine na katerih je član bil prisoten pred izpisom.

#### **IV. KONČNA DOLOČBA**

#### **18. člen (uveljavitev pravilnika)**

Ta pravilnik začne veljati s 1.9. 2022 in velja do objave novejšje različice.